*1. számú melléklet*

**Az Európai Területi Társulások 2023. évi támogatása**

**PÁLYÁZATI ADATLAP MŰKÖDÉSI ÉS PROJEKTFINANSZÍROZÁSI TÁMOGATÁSHOZ**

**(ETT-23)**

**I. Alapadatok**

**I/1. Pályázó szervezet adatai**

Pályázó szervezet neve: …………………………………………………………………………………

Pályázó szervezet jogi státusza (Magyarországon jogerősen nyilvántartásba vett Európai Területi Társulás VAGY magyar részvételű, külföldi székhelyű ETT 100%-os tulajdonában álló magyarországi, jogi személyiséggel rendelkező intézménye):

…………………………………………………………………………

A pályázó szervezet taglétszáma: ………………………………………………………………

A pályázó szervezet nyilvántartási száma:..………………………………………………..

Adószám: ……………………………………………………………………………….

Pályázó szervezet székhely szerinti országa:

……………………………………………………………………

Székhely címére vonatkozó adatok:

Irányítószám: …………………………………………………………………………………..

Település: ………………………………………………………………………………………

Utca, házszám: ………………………………………………………………………………….

Telefonszám: ……………………………………………………………………………………

E-mail cím: ……………………………………………………………………………………

Weboldal: ………………………………………………………………………………………

**I./2. Kötelezettségvállaló**

Kötelezettségvállaló a pályázóval azonos? igen nem

„Nem” válasz esetén Kötelezettségvállaló adatai:

Kötelezettségvállaló neve: ……………………………………………………………………..

Kötelezettségvállaló címe: ……………………………………………………………………..

Kötelezettségvállaló telefonszáma: …………………………………………………………….

**I./3. Számlatulajdonos**

Számlatulajdonos a pályázóval azonos? igen nem

„Nem” válasz esetén Számlatulajdonos adatai:

Számlatulajdonos neve: ………………………………………………………………………..

Számlatulajdonos címe: ………………………………………………………………………..

Számlatulajdonos telefonszáma: ……………………………………………………………….

**II. Pályázati adatok**

A pályázat címe: ……………………………………………………………………………………

Megvalósulás helye – ország: …..………………………………………………………………

Megvalósulás helye – település:. .………………………………………………………………

Kapcsolattartó személy neve: …………………………………………………………………...

Kapcsolattartó személy telefonszáma: …………………………………………………………

Kapcsolattartó személy e-mail címe: …………………………………………………………

**III. Pénzügyi adatok**

|  |  |
| --- | --- |
| Igényelt támogatás |  |
| Összes bevétel |  |
| Összes kiadás |  |
| Igényelt összeg aránya a pályázó összbevételéhez képest (%) |  |

**IV. A pályázó szervezet működésére vonatkozó adatok[[1]](#footnote-1)**

1. Mutassa be a pályázó szervezet által lefedett területet a lehetséges jövőbeli bővítésekkel együtt!
2. Mutassa be a pályázó szervezetben részes magyar és külföldi jogi személyeket (a jogi személyek nevével és pontos címével, tagjainak/lakosságának létszámával)!
3. Ismertesse a pályázó szervezet **fő tevékenységeit, eddigi eredményeit** a megalakulása óta (max. 1500 karakter)!
4. Mutassa be röviden, hogy a pályázó szervezet milyen pályázatokon indult megalakulása óta, **a nyertes és vesztes** pályázatokat egyaránt! (Amennyiben a szervezet nem a saját nevében pályázott, annak indokait is.)
5. Mutassa be, **évekre lebontva** a pályázó szervezet megalakulásától kezdve annak szakmai aktivitását, intézményi fejlődését, valamint az elért társadalmi és gazdasági hatásokra is figyelemmel mutassa be a korábbi évek működési támogatásának felhasználását (tárgyi-eszköz változás, székhely, infrastruktúra változása stb.)!
6. Mutassa be a pályázó szervezet tárgyi feltételeit (irodai és informatikai felszereltség, internetkapcsolat, járműállomány stb.)!
7. Mutassa be a pályázó szervezet munkaszervezetét, különös tekintettel a humánerőforrás fejlődésére (létszámadatok, foglalkoztatás típusa és időtartama, végzettség és szakmai tapasztalat, finanszírozási forrás, feladattípusok, képzések stb.)!
8. Ismertesse, hogy a 2020-2022-es évekre tervezett (stratégiai) célkitűzések közül mi az, ami megvalósult? Térjen ki a célkitűzések esetleges meg nem valósulásának okaira is!
9. Mutassa be, hogy a pályázó szervezet milyen pályázati kiírásokon kíván indulni a 2023-2024-es időszakban, illetve mutassa be röviden a pályázó szervezet stratégiai terveit 2023-2024-re!
10. Mutassa be a pályázó szervezet népszerűsítését szolgáló kiadványokat, szóróanyagokat, ajándéktárgyakat, azok forrásának feltüntetésével együtt (fénykép, szkennelt anyag)!
11. Mutassa be, hogy a pályázó szervezethez kapcsolódó egyes nyilvánossági, illetve médiafelületeken (honlap, Facebook, Twitter stb.) milyen frissítések, fejlesztések történtek az elmúlt években (különös tekintettel a KKM támogatásából finanszírozott tevékenységekre), milyen rendszerességgel jelennek meg új tartalmak. Amennyiben elérhető, csatoljon kimutatást a szervezet honlapjának látogatottságáról a pályázat benyújtásától egy évre visszamenőleg! Amennyiben a pályázó szervezet nem rendelkezik honlappal, fejtse ki annak indokát is!
12. Mutassa be a pályázó szervezet tagszervezetein kívüli partneri kapcsolatait, elsősorban a vállalkozásokra, civil szervezetekre, egyéb szervezetekre vonatkozóan (kapcsolattartás módja, gyakorisága, közös projektek bemutatása, stb.)!
13. Mutassa be, hogy a pályázó szervezet a KKM pályázati támogatásain kívül milyen egyéb forrásból finanszírozza a működését!
14. A pályázó szervezet részéről folyamatban van-e közfeladat ellátására irányuló kezdeményezés (önkormányzat irányába)? Ha ilyen kezdeményezés nincs, Ön szerint milyen közfeladatot láthatna el a pályázó szervezet?
15. Közhasznú szervezet esetén pontos adatokkal mutassa be, hogy hány százalékban végez a szervezet gazdasági, illetve közhasznú tevékenységet.
16. Röviden mutassa be a pályázó szervezet által vagy annak területére elkészült fejlesztési dokumentumo(ka)t (koncepció, tanulmány, stratégia, megvalósíthatósági tanulmány, műszaki tervdokumentáció stb.) kitérve elkészítésének évére, nyelvi változataira is!
17. Projektfejlesztési támogatás esetén kidolgozott stratégiai célrendszer benyújtása szükséges.
18. Projektfejlesztési támogatás esetén a projektterv rövid ismertetése szükséges (a *Projektleírás* részeként).

1. A pályázati adatlapon bemutatott szakmai aktivitást igazoló dokumentumokról a „Pályázati kiírás és útmutató” c. dokumentum ad információt! [↑](#footnote-ref-1)