

Pályázati felhívás

A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium megbízásából a Wekerle Sándor Alapkezelő pályázatot hirdet

az Európai Területi Társulások 2011. évi támogatására

Pályázati felhívás megnevezése ETT-2011

A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium megbízásából a Wekerle Sándor Alapkezelő (továbbiakban Alapkezelő) a 2007. évi XCIX. Törvény az európai területi együttműködési csoportosulásról (EGTC – European Grouping for Territorial Cooperation), az Európai Parlament és a Tanács 2006. július 5-i 1082/2006/EK rendelete, a 16/2010. (XII. 15) KIM rendelet, a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának szabályairól szóló 12/2011. (III. 30.) KIM rendelet, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.), valamint a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet az Európai Területi Társulások 2011. évi támogatására.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy jogszabályváltozás esetén a pályázati felhívásban foglaltak módosulhatnak!

1. A pályázat célja:

A költségvetési támogatás célja, hogy a gazdasági és társadalmi kohézió megerősítése érdekében, és a határokon átnyúló, transznacionális, illetve régiók közötti együttműködés előmozdítása érdekében alakuló és a nyilvántartásba vett Európai Területi Társulásokat (továbbiakban ETT) megalapozó, kiszolgáló, fejlesztő és adminisztráló, a törvényeknek való megfelelést segítő és a társulás cél szerinti tevékenységek érdekében felmerült kiadásaihoz állami szerepvállalás keretében kapjanak támogatást. Kormányzati célkitűzés, hogy a határ menti elszigetelt területek együttműködéseik során hatékonyabban juthassanak uniós forrásokhoz, működésük folytonossága a támogatások révén biztosított legyen.

2. A pályázat tárgya:

A. Magyarországi székhelyű ETT-k létrehozásával járó eljárási költségek támogatása: „A” komponens

A 1082/2006/EK rendelet, valamint a 2007. évi XCIX. törvény előírásaival összhangban:

- a) új csoportosulást a kiírás napja után kezdeményezők,
- b) bírósági bejegyzéssel még nem rendelkező, az új csoportosulást a kiírás napja előtt kezdeményezők,

B. Működési támogatás „B” komponens

A már jogerősen bejegyzett magyar székhelyű ETT-k, valamint külföldi székhelyű ETT-k magyarországi intézményei a pályázat keretében támogatást igényelhetnek működésükkel kapcsolatos költségeikhez, fejlesztéseik (stratégiai tervezés, projektfejlesztés, megalapozó tanulmányok kidolgozása stb) költségeinek fedezéséhez, illetve nyertes ETE pályázataik önerejének biztosításához is.

A még jogerősen nem bejegyzett alapítás előtt álló, vagy az alapítást már megkezdett, bírósági végzéssel nem rendelkező pályázó is benyújthat az „A” alapítás mellett „B” működési pályázatot, ez esetben a bejegyzést követő tervezett működési kiadásokra igényelhet támogatást. **A két pályázatot külön adatlapon, két külön pályázatként kell benyújtani!**

Működési támogatás „**B**” komponens” keretében nyújtott támogatások kizárólag csekély összegű támogatás formájában nyújthatók, amennyiben az EUMSZ 107. cikk szerinti gazdasági tevékenységhez (gazdasági célú fejlesztéshez, illetőleg az EUMSZ 107. cikke szerinti állami támogatást tartalmazó nyertes ETE pályázatának önerejéhez) veszi igénybe a támogatást a pályázó.

Ebben az esetben a nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkelyének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379/5. 2006.12.28.) szabályai alapján lehet nyújtani.

(Bővebb információért a de minimis támogatásokkal kapcsolatban ld. ETT tájékoztató a de minimis támogatásról)

3. Pályázat benyújtására jogosultak:

- a) A Magyarországon bejegyzett, már létező Európai Területi Társulások (a továbbiakban ETT),
- b) A 1082/2006/EK rendelet előírásaival összhangban új csoportosulást kezdeményezők, amelyek a pályázatukhoz be tudják csatolni a 16/2010 (XII.15) KIM rendelet 3§ (1) a, b, c pontja alapján elrendelt, a felettes szerv jóváhagyását bizonyító dokumentumot.
- c) a külföldi székhelyű ETT magyarországi intézményei.

Beadható pályázatok száma

Jelen pályázati felhívásra adott komponensre egy pályázó csak egy pályázatot nyújthat be.

4. Nem részesülhet támogatásban az a csoportosulás, amely:

- a) a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) a korábban nyújtott állami, vagy Európai Unió támogatásokkal az előírt határidőre nem számolt el,
- c) a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt engedély nélkül eltért a támogatási szerződésben foglaltaktól,
- d) korábban a támogatóval valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban,
- e) csőd-, felszámolási- illetve végelszámolási eljárás vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás, illetve külön törvény szerinti adósságrendezési eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte,
- f) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben,
- g) nem felel meg az Áht. 15. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- h) pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi,
- i) a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- j) gazdasági társaság nem tesz eleget az Áht. 15/D. § (1) bekezdésben, valamint a 2009. évi CXXII. törvény 2. §-ában foglalt követelményeknek.
- k) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

5. Nem nyújthatnak be pályázatot:

- a) pártok,
- b) párt által alapított alapítványok,
- c) párt részvételével létrehozott egyesületek,

- d) munkaadói, munkavállalói és gazdasági érdekképviseleti szervezetek,
- e) biztosító egyesületek,
- f) egyházak.

6. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve megvalósítás módja vagy eredménye:

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

7. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke:

Az Alapkezelő a kiíráson győztes pályázók részére 195.171.534 Ft-os keretből nyújthat támogatást. Ez az összeg lehetőséget biztosít arra is, hogy Európában is modellnek számító, szakmailag korrekt együttműködések valósulhassanak meg.

8. A pályázaton igényelhető támogatás összege:

„A” komponens esetében alapítási költségre legfeljebb 2.000.000 Ft támogatás igényelhető.

„B” komponens esetében működési költségre legfeljebb 30.000.000 Ft támogatás igényelhető.

9. A támogatás formája, mértéke:

Vissza nem térítendő, a projekt keretén belül igényelt támogatás 100%-a. Pályázathoz saját forrás biztosítása nem kötelező. A támogatás előfinanszírozás keretében kerül utalásra.

10. Támogatási időszak:

2011. január 1. – 2012. május 31.

A támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámoló, és pénzügyi elszámolás kedvezményezett általi benyújtásának határideje: **2012. június 30.**

A támogatás a pályázó által a pályázatban megjelölt, 2011. január 1. és 2012. május 31. közötti támogatási időszakban felmerült költségekre vonatkozó számlák számolhatók el, melyek pénzügyi teljesítésének az elszámolási időszak végéig (legkésőbb 2012. június 30-ig) meg kell történnie.

11. Támogatható kiadások:

• **SZEMÉLYI KIADÁSOK**

- Bérköltség
- Megbízási jogviszony díja (bérszámfejtett)
- Személyi jellegű kiadások járulékai, adóterhei
- Foglalkoztatás vállalkozási szerződéssel

• **DOLOGI KIADÁSOK**

- Ingatlan üzemeltetés költségei
- Jármű üzemeltetés költségei
- Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei
- Adminisztráció költségei
- PR, marketing költségek
- Humán erőforrás fejlesztésének költségei

- Kommunikációs költségek
- Utazás-, kiküldetés költsége
- Szállítás költségei
- Egyéb beszerzések, szolgáltatások

- Pályázati önerő: Elnyert, leszerződött pályázat ETT-re jutó önerője

• **FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**

- Tárgyi eszköz beszerzés
- Immateriális javak beszerzése

A fent felsorolt költségek részletezése az „ETT Támogatható kiadások” mellékletben található.

12. A pályázatban be kell mutatni:

12.1 "A" komponens esetében

- a) az ETT-be bevonandó magyar és külföldi jogi személyek felsorolását. (pályázati adatlap erre vonatkozó kérdéseinek megválaszolásával)
- b) az ETT létrehozásához kapcsolódó stratégiai célok és középtávú tervek maximum 1 oldalas ismertetését

12.2 "B" komponens esetében, amennyiben alapítás alatt álló ETT pályázik:

- a) az ETT létrehozásához kapcsolódó stratégiai célok és középtávú tervek maximum 1 oldalas ismertetését és ahhoz illeszkedő költségtervet (szerződéskötés feltételeinek leírása a 17. pontban)

12.3 "B" komponens esetében, amennyiben már működő ETT pályázik:

- a) Az ETT eddigi aktivitását pályázati adatlap erre vonatkozó kérdéseinek megválaszolásával
- b) Fejlesztési terv elkészítésének támogatásához: Kidolgozott stratégiai célrendszert.
- c) Projektfejlesztési támogatáshoz: Projektterv rövid ismertetését
- d) Pályázati önerő támogatása esetén: A pályázat rövid maximum 1 oldalas ismertetését

13. A pályázatok benyújtásának, módja, helye és határideje:

A pályázati felhívás és az adatlap letölthető az Alapkezelő honlapjáról, a www.wekerle.gov.hu, valamint a www.egtc.gov.hu oldalról.

A pályázatot csak a honlapokról letölthető **adatlapon** lehet benyújtani!

A pályázati dokumentáció egy eredeti és kettő a pályázó által hitelesített másolati példányát kell benyújtani!

Felhívjuk a tisztelt pályázók figyelmét, hogy a pályázatokat kizárólag postai úton lehet benyújtani!

A borítékon kérjük feltüntetni a pályázati felhívás megnevezését

(Kérjük, ellenőrizték, hogy a postán dátummal ellátott bélyegző kerüljön a borítékra!)

Beadási határidő:

2011. június 17, 24:00 óra

A pályázatot a következő címre kell eljuttatni:

**Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium
Wekerle Sándor Alapkezelő
Társadalmi Felzárkózási Támogatásokért Felelős Programigazgatóság
1374 Budapest, Pf.: 564**

A határidőn túl postára adott pályázat, hiánypótlás nélkül elutasításra kerül!

Hiányos pályázat esetén a hiánypótlás iránt az Alapkezelő intézkedik. A hiányt az érintett pályázónak haladéktalanul, de legfeljebb az értesítés kézhezvételétől számított követő 8 napon belül pótolni kell. Azon pályázat, amely a hiánypótlást a megadott határidőn belül nem, vagy nem megfelelően teljesíti, érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

14. A pályázathoz kötelezendően csatolandó dokumentumok:

14.1. Minden pályázó számára kötelező:

- Pályázati felhívás 1. sz. melléklete (Nyilatkozatok az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 113. § (2) bekezdése alapján)
- Pályázati felhívás 2. sz. melléklete (Nyilatkozat összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról)
- Pályázati felhívás 3. sz. melléklete (Nyilatkozat támogatási döntéshez)
- Pályázati felhívás 4. sz. melléklete (adott tárgyban beadott támogatási igényekről)
- Pályázati felhívás 5. sz. melléklete (költségterv)
- Pályázati felhívás 6. sz. melléklete (nyilatkozat de minimis támogatásokról)

14.2. "A" komponens: Alapítás előtt álló ETT esetében a 14.1 pontban felsoroltakon kívül

- a) ETT Alapszabály és Egyezmény tervezetének a pályázó által hitelesített másolata
- b) az ETT létrehozásához kapcsolódó stratégiai célok és középtávú tervek rövid ismertetésének pályázó által hitelesített másolata
- c) 16/2010. (XII. 15) KIM rendelet 3.§ (1) a), b), c) pontja alapján, magyarországi tag felettes szervének engedélyéről, és a partnerek felettes szervének engedélyéről (Közgyűlések jóváhagyása) készített a pályázó által hitelesített másolata

14.3 "B" komponens: Amennyiben alapítás alatt álló ETT pályázik működési költségre:

- a) az ETT létrehozásához kapcsolódó stratégiai célok és középtávú tervek maximum 1 oldalas ismertetését és ahhoz illeszkedő költségterv (5. sz melléklet) pályázó által hitelesített másolata **(szerződéskötés feltételeinek leírása a 17. pontban)**

14.4. "B" komponens: Már működő ETT-k esetében a 14.1 pontban felsoroltakon kívül:

- a) A társulás bírósági nyilvántartásba vételéről szóló végzés 30 napnál nem régebbi másolata,
- b) A pályázati adatlapon bemutatott, eddigi aktivitást igazoló dokumentumok, pályázó által hitelesített másolata, az adatlap 'Igazoló dokumentumok az EGTC-k működési támogatásához' pontjában felsoroltak alapján.
- c) Fejlesztési terv elkészítésének támogatásához: Kidolgozott stratégiai célrendszer pályázó által hitelesített másolata
- d) Projektfejlesztési támogatáshoz: projektterv rövid ismertetésének pályázó által hitelesített másolata
- e) Pályázati önerő támogatása esetén: A pályázat rövid maximum 1 oldalas ismertetése.

15. A pályázatok főbb bírálati szempontjai:

Formai értékelési szempontok:

- a) A benyújtás időpontja: a pályázati felhívás megjelenésétől számított 45 nap. A postára adás végső határideje, legkésőbb 2011.június 17. 24.00 óra, amely dátumnak szerepelnie kell a postai bélyegzőn. Amennyiben a benyújtás időpontja ennél későbbi, a pályázat elutasításra kerül.)
- b) A pályázati adatlap minden releváns adatmezőjének kitöltése. (A nem releváns adatoknál szükséges feltüntetni a „Pályázatomra nem vonatkozik” megjegyzést. Amennyiben a kitöltöttség nem megfelelő, az adatlap hiánypótolható)

- c) A pályázati adatlapon szerepel-e a pályázó cégszerű aláírása, valamint bélyegzője. (amennyiben nem, hiánypótolható)
- d) A pályázat a 13. pontban meghatározott példányszámban került-e benyújtásra. (amennyiben nem, hiánypótolható)
- e) A 14. 1 pontban meghatározott 1., 2., 3., 4., 5., 6., számú mellékletek hiánytalanul kitöltve, aláírva és lebélyegezve benyújtásra kerültek-e, (amennyiben nem, hiánypótolható)
- f) A pályázó által megpályázott komponensre vonatkozó, a 14. pontban részletezett és a komponens jelével ("A","B") ellátott mellékleteket csatolta-e (hiánypótolható)
- g) A társulás tevékenységének hatékonyságát bemutató dokumentumok másolatát (14.4. b) pont) csatolta-e **(nem hiánypótolható)**

Az alábbi esetben hiánypótlásra nem kerül sor, a pályázat hiánypótlás nélkül elutasításra kerül:

- a) nem a 3. pontban meghatározott pályázó nyújtotta be a pályázatot;
- b) a postára adás időpontja a postai bélyegző alapján későbbi, mint a 13. pontban meghatározott időpont.
- c) A társulás tevékenységének hatékonyságát bemutató dokumentumok másolatát (14.4. b) pont) a pályázó nem csatolta be.

Tartalmi értékelési szempontok:

- a) Alapítási támogatás esetén azon ETT-k alapítása támogatott, melyek valós gazdaságfejlesztési tengelyen kerülnek létrehozásra,
- b) új ETT-t alapítók esetében a társulás stratégiai céljainak és középtávú terveinek megvalósíthatósága, további működésének megalapozottsága.
- c) működési támogatás esetén megvizsgálásra kerül a pályázatot benyújtó ETT szakmai aktivitása

16. Döntéshozatal:

A **formai szempontból megfelelt pályázatokat** az Alapkezelő a pályázati határidő zárónapjától számított 30 napon belül **döntésre felterjeszti** a közigazgatási és igazságügyi miniszternek. A támogatásról a pályázatok tartalmi vizsgálata alapján a közigazgatási és igazságügyi miniszter dönt.

A támogatás a pályázó által igényelt támogatási mértéknél alacsonyabb mértékben is megállapítható.

A nyertesek listáját a kiíró a döntést követő 15 napon belül az alábbi internetes honlapokon teszi közzé: a www.wekerle.gov.hu és a www.egtc.gov.hu. Ezzel egyidejűleg az Alapkezelő írásban értesíti a pályázókat a pályázat eredményéről.

17. Szerződéskötés, a támogatási szerződés tartalma:

A nyertes pályázókkal az Alapkezelő a támogatás igénybevételéről, felhasználásának feltételeiről, folyósításának ütemezéséről, rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzéséről és elszámolásáról, valamint a szerződésszegés jogkövetkezményeiről, az elállás, felmondás jogáról, a szerződés biztosítékairól a kedvezményezettek listájának nyilvánosságra hozatalától számított 45 napon belül támogatási szerződésben állapodik meg. Amennyiben a kedvezményezett nem köt a megadott határidőn belül szerződést, indokolt esetben a támogató meghosszabbíthatja a szerződéskötésre rendelkezésre álló időt.

Eredményes pályázat esetén a szerződés mellékleteként az alábbi eredeti dokumentumokat kell megküldeni:

- a) a társulás bírósági nyilvántartásba vételéről szóló végzés pályázó által hitelesített másolatát (Már működő ETT-k esetében),
- b) az ETT alapító okiratának a pályázó által hitelesített másolata (Már működő ETT-k esetében),
- c) 12/2011 KIM rendelet 12.§ (2) d) pontja alapján közjegyző vagy ügyvéd által hitelesített aláírási címpéldány, vagy eredeti, vagy a bank által hitelesített aláírás-bejelentő katon (aláírás minta),

- d) 12/2011 KIM rendelet 12.§ (2) g) pontja alapján a kedvezményezett bankszámláira vonatkozó nyilatkozatát (12/2011 KIM rendelet 7 sz. melléklet)
- e) a támogatás fogadásához nyitott alszámla vagy számla nyitásáról szóló igazolás eredeti vagy bank által hitelesített másolatát, vagy bankszámlaszerződés fénymásolatát (melynek tartalmaznia kell a 16 vagy 24 számjegyű bankszámlaszámot),
- f) azonnali beszedési megbízására (inkasszó) vonatkozó, kizárólag a támogató hozzájárulásával visszavonható felhatalmazó levél eredeti példányát,
- g) Nyilatkozat köztartozásról
- h) a költségterv aktualizált, a megítélt támogatáshoz illeszkedő kidolgozott példányát.
- i) Pályázati önerőre való pályázás esetében: A nyertes ETE pályázat Támogató levelének, vagy Támogatási Szerződésének a pályázó által hitelesített másolatát.

Felhívjuk az ETT alapítás előtt álló, és „B”komponensre is pályázók figyelmét, hogy a támogatás folyósításának feltétele az ETT bírósági bejegyzéséről szóló igazolás benyújtása lesz.

18. Kifogás:

Ha a támogatás igénylője, illetve a kedvezményezett (a továbbiakban együtt: kifogást tevő) államháztartáson kívüli személy, az Ámr. 131. § (1) bekezdésében meghatározott esetben a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított 8 napon belül, de legkésőbb a kifogásolt intézkedés bekövetkeztétől vagy a mulasztástól számított 45 napon belül írásban kifogást nyújthat be az Alapkezelőhöz. Az Alapkezelő köteles a benyújtott kifogást – a kifogás elbírálásához szükséges dokumentumokkal együtt- a kézhezvételétől számított 5 napon belül továbbítani a közigazgatási és igazságügyi miniszter részére.

További információ az Alapkezelő e-mail címén info@wekerle.gov.hu, továbbá a (1) 301 3200 ügyfélszolgálati telefonszámon kérhető.